ZIURTAPEN POLITIKA

ADMINISTRAZIO ZIGILUA

Erreferentzia:	Administrazio Zigiluaren ziurtapen-politika
Bertsio zk.:	v 1.1
Data:	2016ko uztailaren 1a

© IZENPE 2016

Dokumentu hau IZENPErena da. Kopiarik egitekotan, osorik kopiatu daiteke soilik

IZENPE
Beato Tomás de Zumarraga 71 - 1ª Planta
01008 Vitoria - Gasteiz
Tel.: 945 067 723
www.izenpe.com

AURKIBIDEA

1 ZIURTAGIRIAREN DESKRIBAPENA 3
1.1 DEFINIZIOA 3
1.2 EUSKARRIA ETA SEGURTASUN-MAILA 3
1.3 ERABILERA-ESPARRUA 3
1.4 ZIURTAGIRIA IDENTIFIKATZEA 4
1.5 XEDAPEN OROKORRAK 4
2 ZIURTAGIRIAREN BIZI ZIKLOA 5
2.1 IDENTITATEA EGIAZTATZEA ETA ZIURTAGIRIA ESKATZEA 5
2.2 ANTOLAKUNDE ESKATZAILEAREN EGIAZTAGIRIAK ETA ESKATZAILEAREN AHALORDEAK 5
2.3 ZIURTAGIRIA JAULKITZEKO ETA EMATEKO PROZEDURA 6
2.4 ZIURTAGIRIA EGIAZTATZEA 6
2.5 ZIURTAGIRIA EZEZTATZEA 6
2.6 ZIURTAGIRIAK BERRITZEA 7
3 ZENBATEKOA 7
4 ZIURTAGIRIAREN PROFILAK 7
5 ALDAKETAK 7
5.1 ALDAKETAREN KUDEAKETA 7
5.2 ALDAKETEN KONTROLA_1. 0 BERTSIOTIK 1.1 BERTSIORA 7

Dokumentu honek *Administrazio Zigiluko* ziurtagiriari dagokion *Ziurtapen Politika* jasotzen du. *Ziurtapen eta Zerbitzu Enpresa-Empresa de Certificación y Servicios, IZENPE, SA* enpresak (aurrerantzean IZENPE) jaulki du ziurtagiri hori.

Dokumentu honen helburua da IZENPEren *Ziurtapen Praktiken Deklarazioan* mota horretako ziurtagirietarako definitutakoa zehaztea eta osatzea.

1 ZIURTAGIRIAREN DESKRIBAPENA

1.1 Definizioa

Sektore Publikoaren Erregimen Juridikoari buruzko urriaren 1eko 40/2015 Legearen esparruan jaulki da.

Ziurtagiri kualifikatu gisa konfiguratu da, *1999/93/EE Zuzentaraua indargabetzen duen Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren identifikazio elektronikoari eta barne-merkatuko transakzio elektronikoetarako konfiantzako zerbitzuei buruzko uztailaren 23ko 910/2014 Araudian* ezarritakoaren arabera.

Ziurtagiri horrek Administrazioa edo zuzenbide publikoko organoa, organismo publikoa edo erakundea identifikatzen du, baita, hala badagokio, administrazio-organoko zigilu elektronikoko pertsona titularraren identitatea ere.

Honela ulertuko dira:

- Harpideduna erakundea da, hau da, Administrazioa, zuzenbide publikoko organoa, organismoa edo erakundea.
- Gakoen edukitzailea pertsona fisiko eskatzailea da.

Herri Administrazioetako Ministerioak landutako identifikazio eta sinadura elektronikoko eskeman definitutako ziurtatze-mailen arabera, IZENPEk jaulkitako zigilu elektronikoko ziurtagiria erdi-mailakoa zein goi-mailakoa izan daiteke.

Politika honetan barnean hartzen den ziurtagiriak 3 urteko iraunaldia du.

1.2 Euskarria eta segurtasun-maila

Ziurtagiri hau software-euskarrian jaulkitzen da, eta araudi honetan zehazten diren segurtasun-mailen arabera: *2015/1502 Gauzatze Araudia (EB), 2015eko irailaren 8ko Batzordearena, identifikazio elektronikoko baliabideen segurtasun-mailetarako zehaztapen eta prozedura teknikoak finkatzeari buruzkoa, betiere barne-merkatuko transakzio elektronikoetarako identifikazio elektronikoari eta konfiantza-zerbitzuei buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 910/2014 Araudiaren (EB) 8. artikuluko 3. atalean xedatutakoaren arabera.*

EUSKARRIA		SEGURTASUN MAILA
Softwarea	IZENPEren ziurtagirien edukitzailean.	Oinarrizkoa

1.3 Erabilera-esparrua

Harpidedunak ziurtagiria erabiliko du ziurtagiria erabiltzea onartzen duten hirugarren batzuek eskainitako zerbitzuetan, IZENPEren *Ziurtapen Praktiken Deklarazioan* (ZPD) definitutako baldintzekin eta mugekin –www.izenpe.com web-orrian argitara dago ZPDa–.

1.4 Ziurtagiria identifikatzea

Ziurtagiri horiek identifikatu ahal izateko, IZENPEk honako objektu-identifikatzaile (OID) hau esleitu die.

ZIURTAGIRIA	OIDa
Erdi-mailako *Administrazio Zigilua*	1.3.6.1.4.1.14777.4.4
Goi-mailako *Administrazio Zigilua*	1.3.6.1.4.1.14777.4.5

Ziurtagiri kualifikatu gisa jaulkitzen diren ziurtagiriak direnez gero, objektu-identifikatzaile (OID) hau izaten dute gehigarri gisara, Telekomunikazioko Arauen Europako Institutuak TS 101 862ren bidez ziurtagiri kualifikatuen profilei buruz zehaztutakoarekin bat etorriz: 0.4.0.1862.1.1.

1.5 Xedapen orokorrak

Identifikazio-betebeharrak

IZENPEk –berez edo berarekin bidezko lege-tresna izenpetzen duten entitate erabiltzaileen bidez– egiaztatzen ditu, dagozkien erregistroetan, ziurtagirian jasoarazten diren identitatea eta beste zeinahi datu pertsonal.

Ziurtagiri-harpidedunaren betebeharrak

Harpidedunak ziurtagiria erabiliko du ziurtagiria erabiltzea onartzen duten hirugarren batzuek eskainitako zerbitzuetan, IZENPEren *Ziurtapen Praktiken Deklarazioan* (ZPD) definitutako baldintzekin eta mugekin –www.izenpe.com web-orrian argitara dago ZPDa–.

2 ZIURTAGIRIAREN BIZI ZIKLOA

2.1 Identitatea egiaztatzea eta ziurtagiria eskatzea

IZENPEk eskatzailearen identitatea egiaztatuko du modu hauetako edozeinetan:

- Bertaratuta.

  Eskatzaileak

  - *Eskaerako* formularioa beteko du eta *ziurtagiria erabiltzeko terminoak eta baimenak* onartuko ditu.
  - Beharrezko dokumentazioa bidaliko du IZENPE SAren helbidera –TOMAS ZUMARRAGA DOHATSUA k., 71 –1.a – 01008 GASTEIZ–.
  - Dokumentazioa balioztatu ostean, eskatzailea IZENPEren aurrean bertaratu eta identifikatuko da.
    - Espainiako hiritarra bada, indarrean dagoen NANarekin, pasaportearekin edo gida-baimenarekin.
    - Europar Batasuneko/Europako Esparru Ekonomikoko hiritarra bada, AIZrekin eta indarrean dagoen pasaportearekin edo haien herrialdean baliokidea den nortasun-agiri nazionalarekin.
    - Europar Batasunaz kanpoko hiritarra bada, egoitza-txartelarekin.

  Eskatzailearen identifikazioa ezin bada adierazitako moduan egin, IZENPEk zehaztuko du kasuak kasu identifikaziorako beharrezkoa den dokumentazioa.

  Eskatzaileak identifikazio-dokumentuen fotokopia gaineratu beharko du, edo IZENPEri baimena eman beharko dio datuak Administrazio eskudunaren aurrean egiaztatzeko, eskaera-formularioaren bitartez.

- Ziurtagiria jaulkitzeko eskaeraren sinadura notarioak egiaztatzea.
- Edo indarrean dagoen ziurtagiri kualifikatu bidez.

  Eskatzaileak

  - *Ziurtagiria jaulkitzeko eskaera* sinatuko du, eNAN bidez edo IZENPEk jaulkitako pertsona fisikoko ziurtagiri kualifikatu bidez.
  - Beharrezko dokumentazioa bidaliko du IZENPE SAren helbidera –TOMAS ZUMARRAGA DOHATSUA k., 71 –1.a – 01008 GASTEIZ–.

    IZENPEk www.izenpe.com web-gunean argitaratzen du erakunde bakoitzak bere konfigurazio juridikoaren arabera jarri behar duen dokumentazioa.

2.2 Antolakunde eskatzailearen egiaztagiriak eta eskatzailearen ahalordeak

Jarri beharreko dokumentazioa

- ☐ Entitatearen IFZren kopia.
- ☐ Idazkariak/abokatuak ziurtagiria eskatzen den egunaren aurreko hamar egun baliodunetan honako alderdi hauek egiaztatzeko jaulkitako dokumentazioa:
  - Antolakundearen indarraldia.
  - Eskatzailea organoaren/egoitzaren titular izatea eta karguaren indarraldia.

2.3 Ziurtagiria jaulkitzeko eta emateko prozedura

- IZENPEk *ziurtagiria jaulkitzeko eskaeran* adierazitako helbide elektronikora bidaliko du software edukitzaile bat eta ziurtagiriaren eskaera teknikoa sortzeko argibideen eskuliburua.
- Eskaera hori operaciones@izenpe.net helbidera bidali beharko da, ziurtagiria jaulkitzeko.
- Eskatzaileak ziurtagiria jaso duenean, instalatzeari ekingo dio.

2.4 Ziurtagiria egiaztatzea

Sinatzaileak, ziurtagiria jaulki, eta 15 egun baliodun izango du behar bezala funtzionatzen duela egiaztatzeko, eta, beharrezkoa bada, IZENPEri funtzionamendu-akatsak dituela jakinarazteko.

Funtzionamendu-akatsak kausa teknikoen ondoriozkoak direnean (ziurtagiriaren euskarriaren funtzionamendu txarra, ziurtagiriaren errore teknikoa, eta abar) edo IZENPEri egotz dakizkiokeen ziurtagiriko datuetako erroreak direnean, orduan soilik ezeztatuko du IZENPEk ziurtagiria eta beste bat jaulkiko du, ondoriozko gastuak bere gain hartuta.

2.5 Ziurtagiria ezeztatzea

➢ Ziurtagiria ezeztatzeko eskaera.

Honako hauek eska dezakete ziurtagiria ezeztatzea:

- Harpidedunak, hauek dute ziurtagiria ezeztatzea eskatzeko baimena: entitate harpidedunaren legezko ordezkariak, langileen arduradunak edo aurreko bietako edozeinek baimendutako hirugarren batek.
- Eskatzaileak.
- IZENPEk, administratzaileek eta erregistro-entitateek baimena dute azken entitateko harpidedun-ziurtagirien ezeztapena eskatzeko.

➢ Prozedura

Ziurtagiria ezeztatzea eskatzen duenak IZENPEren aurrean bideratuko du *ziurtagiria ezeztatzeko eskaera*.

Ziurtagiria edozein unetan ezeztatu ahal izango da, eta ziurtagiria lapurtu edo galdu denean beti.

Eskatzaileak honako bide hauetatik ezeztatu ahal izango du ziurtagiria:

- Bertaratuta, IZENPEri www.izenpe.com web-gunean hitzordua eskatuta.
- Edo posta bidez, ziurtagiria ezeztatzeko eskaera sinatuta eta notario aurrean legitimatu ostean bidalita.
- Telefono bidez, 902 542 542 telefonora deituta.
- On line, www.izenpe.com helbidean.

  Telefono bidez eta on line ezeztatu nahi izanez gero, identifikaziorako beharrezkoa izango da:
  - ✓ Telefono bidez identifikatzeko pasahitza.
  - ✓ NANa /AIZ.
  - ✓ Harpidedunaren jaiotze-data.
  - ✓ Euskarria

- Ezeztatzeko arrazoiak

  Ziurtapen Praktiken Deklarazioan kontsulta daitezke (www.izenpe.com).

2.6 Ziurtagiriak berritzea

Ziurtagiria iraungi aurreko 60 eguneko epean berritu ahal izango da ziurtagiria. Honela egin daiteke:

- On line. Ziurtagiriak indarrean egon beharko du, eta eskatzaileak gakoak ezagutu beharko ditu.

  Beharrezko egiaztapenak egin ostean, IZENPEk *ziurtagiria jaulkitzeko eskaeran* adierazitako posta-helbidera bidaliko dizkio ziurtagiria eta gakoak eskatzaileari. Bi bidalketa bereizitan bidaliko dizkio.

- Bertaratuta. IZENPEk aurreikusitako ziurtagiria jaulkitzeko eta emateko prozeduraren arabera bideratuko du berritzea.

3 ZENBATEKOA

IZENPEk urtero argitaratzen ditu aplika daitezkeen tarifak bere www.izenpe.com web-gunean.

4 ZIURTAGIRIAREN PROFILAK

IZENPEk www.izenpe.com web-gunean ematen ditu argitara ziurtagirien profilak.

5 ALDAKETAK

5.1 Aldaketaren kudeaketa

Dokumentu honetan egiten diren aldaketak IZENPEren Segurtasun Batzordeak onartuko ditu.

Aldaketa horiek ziurtagiri bakoitzaren berariazko dokumentazioa eguneratzeko dokumentuan jasoko dira, eta IZENPEk bermatuko du dokumentu hori eguneratuta egongo dela.

Berariazko dokumentazioaren bertsio eguneratuak www.izenpe.com helbidean kontsultatu ahal izango dira.

5.2 Aldaketen kontrola_1. 0 bertsiotik 1.1 bertsiora

Eskakizun osagarriak	➢ *1999/93/EE Zuzentaraua indargabetzen duen Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren identifikazio elektronikoari eta barne-merkatuko transakzio elektronikoetarako konfiantzako zerbitzuei buruzko uztailaren 23ko 910/2014 Araudira* egokitzea
Eskakizun eguneratuak	➢ Eskatzen den dokumentazio identifikatzailea. ➢ Erabiltzeko terminoak eta baldintzak.
Argibideak	

Editoriala	
Ezabatutako eskakizunak	➢ Entrega- eta onarpen-orria. ➢ Erabiltzeko baldintzak. ➢ Harpidedunaren kontratua.