

POLITICA DE PROTECCIÓN DE DATOS



CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA	CAMBIO
1.0	4 de diciembre de 2018	
1.1	26 de noviembre de 2021	Actualización de tratamientos
1.2	20 de enero de 2023	Simplificación de la información referente a las actividades de tratamiento de Izenpe. Introducción de dos nuevos epígrafes referentes a la normativa en materia de protección de datos y transparencia de la información. Se incluye dirección disponible para el ejercicio de derechos de manera electrónica.
1.3	2 de septiembre de 2024	Revisión sin cambios.
1.4	25 de octubre de 2024	Se actualiza la denominación de este documento.



ÍNDICE

1.	IDENTIFICACIÓN Y DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO.....	4
2.	NORMATIVA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.....	4
3.	TRANSPARENCIA DE LA INFORMACION.....	4
4.	DERECHOS DE LOS INTERESADOS.....	5
5.	REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO	6
6.	CAMBIOS.....	6



A través de esta Política le informamos sobre el uso que Ziurtapen eta Zerbitzu Enpresa-Enpresa de Certificación y Servicios, Izenpe, S.A. hace de sus datos de carácter personal.

1. IDENTIFICACIÓN Y DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Ziurtapen eta Zerbitzu Enpresa-Enpresa de Certificación y Servicios, Izenpe, S.A,	
DATOS DE CONTACTO	<ul style="list-style-type: none">- C/ Beato Tomás de Zumárraga nº. 71, 1ª planta. 01008 Vitoria-Gasteiz- www.izenpe.eus/datos- 900 840 123
PERSONA DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS	datos@izenpe.eus

2. NORMATIVA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

- Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos
- Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales

3. TRANSPARENCIA DE LA INFORMACION

Izenpe, en el ámbito de su actividad, lleva a cabo diferentes actividades de tratamiento.

La información sobre estas actividades se facilita a las personas usuarias a través de formularios web o en soporte papel de manera previa a la recogida de datos. Además, en el caso del Servicio de Atención a Usuarios, los datos pueden recogerse a través del teléfono.

En el caso de formularios, se ha adoptado un modelo en dos capas,

1ª capa	<ul style="list-style-type: none">- Responsable del tratamiento- Finalidad- Legitimación del tratamiento- Información referente al ejercicio de derechos
2ª capa	Dirección www.izenpe.eus/datos <ul style="list-style-type: none">- Categorías de interesados y de datos- Finalidad del tratamiento- Base legitimadora



- Comunicaciones de datos
- Encargados de tratamiento
- Transferencias internacionales
- Periodo de conservación de datos
- Medidas de seguridad

4. DERECHOS DE LOS INTERESADOS.

El Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales permiten que se pueda ejercer ante Ziurtapen eta Zerbitzu Enpresa-Empresa de Certificación y Servicios, S.A.,

- **Derecho de acceso:** derecho a obtener del Responsable del tratamiento, confirmación de si se están tratando o no datos personales que le conciernen a la persona interesada y, en tal caso, el derecho de acceso a los mismos.
- **Derecho de rectificación:** derecho a obtener la rectificación de los datos personales inexactos que le conciernen y a que se completen aquellos datos personales que sean incompletos, inclusive mediante una declaración adicional.
- **Derecho de supresión (derecho al olvido):** derecho a obtener la supresión de los datos personales que le conciernen en algunas circunstancias concretas.
- **Derecho de limitación:** derecho a que se limite el tratamiento de sus datos personales en algunos supuestos.
- **Derecho de portabilidad:** derecho a recibir sus datos personales, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica, y a transmitirlos a otro responsable del tratamiento siempre que el tratamiento se efectúe por medios automatizados.
- **Derecho de oposición:** derecho a oponerse en cualquier momento y por motivos relacionados con su situación particular, a que el responsable del tratamiento realice un tratamiento de los datos personales que le conciernen basado en el ejercicio de una misión de interés público o en el ejercicio de potestades públicas o en el interés legítimo de terceros, incluida la elaboración de perfiles.
- **Derecho a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas:** derecho que pretende garantizar que no sea objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento de los datos, incluida la elaboración de perfiles, que produzca efectos jurídicos sobre la persona o le afecte significativamente de forma similar.

El ejercicio de estos derechos se podrá llevar a cabo según lo indicado en www.izenpe.eus/datos a través de,

- **Medio postal:** acompañando la solicitud con una copia del DNI/NIE.
- **O de manera electrónica** cumplimentando la aplicación disponible en www.izenpe.eus/datos. La persona solicitante deberá disponer de un certificado publicado en la Lista de confianza de prestadores cualificados de servicios electrónicos de confianza.



5. REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

El artículo 30 del Reglamento establece la obligación de los responsables y encargados de tratamiento de datos de crear y mantener un Registro de Actividades de Tratamiento efectuadas bajo su responsabilidad.

El RGPD entiende por tratamiento cualquier operación o conjunto de operaciones realizadas sobre datos personales o conjuntos de datos personales, ya sea por procedimientos automatizados o no, como la recogida, registro, organización, estructuración, conservación, adaptación o modificación, extracción, consulta, utilización, comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de habilitación de acceso, cotejo o interconexión, limitación, supresión o destrucción.

La finalidad de este registro se basa en el principio de responsabilidad proactiva, uno de los principios fundamentales del Reglamento 2016/679. En términos prácticos, requiere que las organizaciones analicen qué datos personales tratan, con qué finalidades lo hacen y qué tipo de operaciones de tratamiento llevan a cabo, siendo una herramienta que permite tener una perspectiva general de todas las actividades de tratamiento de datos que la organización está llevando a cabo.

La información que Izenpe recoge en su registro de actividades es la siguiente: actividad de tratamiento, categorías de interesados, finalidad, base legitimadora, categorías de datos, comunicaciones de datos, encargados de tratamiento, transferencias internacionales, periodo de conservación y medidas de seguridad.

Ver www.izenpe.eus/seguridad-privacidad/

6. CAMBIOS

Las modificaciones de este documento serán aprobadas por del Comité de Seguridad de Izenpe.